

ANEXO I.- SOLICITUDE DE SUBVENCIÓNS PARA ASOCIACIÓNS E ENTIDADES SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA O DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS E ACTIVIDADES DE INTERESE XERAL OU SECTORIAL E PARA O MANTEMENTO DE EQUIPAMENTOS PARA O ANO 2018, E DIRIXIDAS Á OFICINA DE PARTICIPACIÓN CIDADÁ (VECIÑAIS, PROFESIONAIS, DE MEDIO AMBIENTE E

MODELO 522

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME e APELIDOS ou RAZÓN SOCIAL:			NIF/NIE:		
ENDEREZO:			CONCELLO:		
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:		
<input type="checkbox"/> Autorízolle ao Concello de Lugo para que me informe mediante SMS ou correo electrónico do estado desta solicitude así como doutro tipo de avisos relacionados que me poidan resultar de interese.					

ENDEREZO PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

ENDEREZO:			CONCELLO:		
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	ENDEREZO DE NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA:			

DATOS DA ASOCIACIÓN / ENTIDADE

NOME:		CIF:		Nº REXISTRO MUNICIPAL:	
ENDEREZO SOCIAL:				CONCELLO:	
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:		
CARGO DA PERSOA SOLICITANTE:					
PERTENCE A UNHA FEDERACIÓN / AGRUPACIÓN:					
<input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> SI Indicar cal: _____					
Núm. de asociacións que integran a federación ou agrupación: _____					
Importe total do proxecto presentado no Concello de Lugo.					

PROXECTO/S OU ACTUACIÓN/S PARA A/AS QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN

DENOMINACIÓN DO PROXECTO:
CARÁCTER DO PROXECTO (veciñal, profesional, medioambiental, educativa):

IMPORTANTE: soamente se poderá presentar unha solicitude por cada asociación ou entidade.

NOTA: verifique a documentación para presentar con esta solicitude, segundo os modelos definidos na convocatoria

Acepto o compromiso de destinar a subvención que se conceda á execución do proxecto, obxectivo ou actividade solicitada, así como todos os compromisos e obrigas derivadas da lexislación aplicable e das bases reguladoras e convocatoria de subvencións para o exercicio en curso.

Autorizo expresamente ao Concello de Lugo a comprobar das diferentes administracións públicas a verificación dos datos e informacións declaradas.

Lugo, ____ de _____ de _____
(DNI da persoa solicitante e selo da asociación/entidade)

Xunto con esta solicitude (ANEXO I) presentarase a seguinte documentación e anexos:

DOCUMENTACIÓN:

- Fotocopia do DNI da persoa solicitante.
- Copia do documento acreditativo da representación que ten a persoa solicitante na entidade ou asociación.

As asociacións que non figuren inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións, deberán, a maiores, achegar a seguinte documentación:

- Fotocopia do CIF da asociación ou institución que representa.
- Copia dos estatutos ou documentos acreditativos da personalidade da entidade. **Na copia dos estatutos deberá figurar o selo xustificativo da inscrición no rexistro público correspondente.**

ANEXOS:

- Memoria do programa de actividades (ANEXO II)
- Memoria da necesidade do gasto (ANEXO III) (cando o obxecto da subvención sexan os gastos de mantemento e reparación de infraestrutura e equipamento e **gastos de persoal da asociación.**
- Declaración xurada (ANEXO IV).

- CALENDARIO/DURACIÓN DE CADA ACTIVIDADE:

- LUGAR PREVISTO PARA A REALIZACIÓN DAS ACTUACIÓN.NO CASO DE SER ZONA RURAL, INDICALO

- REALIZACIÓN DO PROGRAMA UTILIZANDO UNHA LINGUAXE NON SEXISTA NAS SUAS COMUNICACIÓNS/CARTEIS/PROGRAMAS ETC...

SI ou NON (no caso de resposta afirmativa explicar)

- PROGRAMA REALIZADO TENDO EN CONTA AS NECESIDADES MÁIS URXENTES DAS PERSOAS ÁS QUE SE DIRIXE OU O CONTORNO NO QUE SE DESENVOLVEN,POIDAN CONSEGUIR UNHA MELLORA NAS SÚAS CONDICIÓN DE SAÚDE, LABORIAS,SOCIAIS E DE BENESTAR XERAL, CON ESPECIAL PROTECCIÓN Á TERCEIRA IDADE,A INFANCIA E ÁS PERSOAS DESEMPREGADAS

SI ou NON (no caso de resposta afirmativa explicar)

- PROGRAMA REALIZADO COA FINALIZADE DE PROMOCIÓN E FOMENTO DO CAMIÑO PRIMITIVO

SI ou NON (no caso de resposta afirmativa explicar)

- PROGRAMA REALIZADO CO FIN DE DINAMIZAR A PRAZA E O MERCADO DE ABASTOS

SI ou NON (no caso de resposta afirmativa explicar)

- PROGRAMA ENCAMIÑADO A FOMENTAR A EDUCACIÓN CÍVICA (LIMPEZA DAS RÚAS,CAMPAÑAS EN CONTRA DO ABANDONO ANIMAL, A FAVOR DO MEDIO AMBIENTE, DEMOCRACIA PARTICIPATIVA.....)

SI ou NON (no caso de resposta afirmativa explicar)

- PROGRAMA ENCAMIÑADO A FOMENTAR O VOLUNTARIADO

SI ou NON (no caso de resposta afirmativa explicar)

- ACTIVIDADES ENCAMIÑADAS Á DINAMIZACIÓN DE BARRIOS EMBLEMÁTICOS DA CIDADE OU DEBIDO A SÚA TRAXECTORIA ADQUIREN A CATEGORÍA DE TRADICIÓN E REFERENTE PARA A CIDADANÍA EN XERAL

No caso de presentar actividade que se duplica coa realizada polo Concello de Lugo, débese presentar un informe que xustifique esta duplicidade

• **ORZAMENTO DETALLADO DOS INGRESOS E GASTOS CORRENTES PREVISTOS E NECESARIOS PARA O DESENVOLVEMENTO DA ACCIÓN A SUBVENCIONAR:**

A) RELACIÓN DE GASTOS PREVISTOS E NECESARIOS:

RELACIÓN DE GASTOS	ACTIVIDADE
Gastos de alugamento.	
Gastos de transporte (viaxes...).	
Gastos de material	
Gastos de publicidade ata un máximo do 10% (no caso de que a cantidade presentada sexa superior ao 10% deberase xustificar a necesidade para o normal funcionamento da actividade ou proxecto)	
Outros gastos: _____	
TOTAL GASTOS	

B) RELACIÓN DE INGRESOS PREVISTOS:

- Subvención do Concello: _____ €
 - Fondos da asociacións: _____ €
 - Achegas doutras administracións _____ €
 - Outros(DETALLAR): _____
-

TOTAL INGRESOS: _____ €

As condicións da proposta anteriormente presentada manteranse durante todo o ano 2018.

Lugo, ____ de _____ de _____
(DNI da persoa solicitante e selo da asociación/entidade)

Secretaria/o da asociación/entidade

V. e pr. (presidenta/e)

ANEXO III
MEMORIA DA NECESIDADE DO MANTEMENTO EN INFRAESTRUTURAS E
EQUIPAMENTOS E GASTOS DE PERSOAL DA ASOCIACIÓN

- GASTO PROPOSTO:

- XUSTIFICACIÓN DA SÚA NECESIDADE:

- BREVE DESCRICIÓN DO LOCAL ONDE SE VAI A FACER O GASTO:

a) Localización:

b) Equipamento actual:

c) Réxime de posesión ou tenza do local:

• **ORZAMENTO DETALLADO DOS INGRESOS E GASTOS CORRENTES PREVISTOS E NECESARIOS PARA O MANTENEMENTO EN INFRAESTRUCTURAS E EQUIPAMENTOS E GASTOS DE PERSOAL:**

A) **RELACIÓN DE GASTOS:**

RELACIÓN DE GASTOS	CONTÍA
Gastos de pequenas reparacións.	
Gastos de mantemento e conservación de bens propios ou alugados.	
Gastos de material non inventariable.	
Gastos de limpeza.	
Gastos de gas, electricidade, teléfono, combustible.	
Gastos de vestiario de traballo.	
Gastos de produtos alimenticios, sanitarios...	
Gastos de persoal (ata un máximo do 30% da subvención solicitada)	
Outros gastos: _____	
TOTAL GASTOS.	

B) **RELACIÓN DE INGRESOS PREVISTOS:**

- Subvención do Concello: _____ €
 - Fondos da asociacións: _____ €
 - Achegas doutras administracións _____ €
 - Outros(DETALLAR) _____ €
- _____ €
- TOTAL INGRESOS: _____ €

As condicións da proposta anteriormente presentada manteranse durante durante todo o ano 2018.

Lugo, ____ de _____ de _____
(DNI da persoa solicitante e selo da asociación/entidade)

Secretaria/o da asociación/entidade

V. e pr. (presidenta/e)

ANEXO IV

MODELO DE DECLARACIÓN XURADA PARA OS EFECTOS DE SOLICITAR SUBVENCIÓN

D.^a/D. _____, provista/o do NIF nº _____
en calidade de (presidenta/e, secretaria/o; tesoureira/o) da entidade (especificar o nome completo)
_____,
con enderezo social en _____ de
Lugo e con CIF nº _____.

DECLARO:

1.- Que na realización do programa comprometémonos a non realizar actos ou publicidade que insulten ou agridan ás mulleres, incluídos aqueles actos ou prácticas sexistas que perpetúan unha imaxe estereotipada das mulleres e afianzan a discriminación.

2.- Esta entidade non se atopa inhabilitada nin está incurso en ningunha das causas de prohibición para acceder á condición de beneficiaria de subvencións do Concello de Lugo, de conformidade co establecido no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, nin do artigo 13 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

3.- Esta entidade está ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e de Seguridade Social.

4.- Esta entidade SI ou NON solicitou ou recibiu (riscar o que non proceda) outras subvencións ou axudas por parte doutras entidades públicas ou privadas, nacionais ou estranxeiras, para o financiamento da actividade para a que se solicita a subvención. En caso afirmativo, indicar procedencia e contía:

5.- As actividades, proxectos ou programas para os que se solicita a subvención vanse efectuar nos termos establecidos no proxecto da actividade ou programa que se presenta.

6.- Esta entidade comunicoulle á Oficina de Participación Cidadá o orzamento, programa de actividades e número de socios correspondentes ao ano 2018.

7.-Número de socias e socios _____

8.-Presenta ou non gastos de persoal (riscar **o que non proceda**).

SI ou NON

En caso afirmativo: O persoal contratado presentado na solicitude estará adscrito á programación e actividades obxecto desta subvención, non estando incluído en ningún outro programa subvencionado.

9.- O gasto xustificado non serve de xustificación para ningún outro programa subvencionado

E para que así conste para os efectos oportunos asino esta declaración xurada.

Lugo, ____ de ____ de ____
(DNI da persoa solicitante e selo da asociación/entidade)

Secretaria/o da asociación/entidade

V. e pr. (presidenta/e)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS

Responsable	Concello de Lugo-Concello e Cidadanía.
Finalidade	Xestión de solicitudes de Subvencións
Lexitimación	Lei 38/2003, de 17/11, xeral de subvencións Ordenanza de bases reguladoras xerais para a concesión de subvencións de 30/10/2013.
Destinatarios	Asociacións sen ánimo de lucro que solicitan unha subvención
Dereitos	Acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade dos datos.
Procedencia	Datos facilitados polas entidades solicitantes

Deberá escoller entre unha das seguintes opcións sobre o tratamento dos seus datos:

Si desexo que o Concello de Lugo empregue os meus datos para a xestión da tramitación da subvención para asociacións e entidades sen ánimo de lucro para o desenvolvemento de programas e actividades de interese xeral ou sectorial e para o mantemento de equipamentos para o ano 2018, e dirixidas á oficina de participación cidadá (vecinais, profesionais, de medio ambiente e educativas)

Non desexo que o Concello de Lugo empregue os meus datos para a xestión da tramitación da subvención para asociacións e entidades sen ánimo de lucro para o desenvolvemento de programas e actividades de interese xeral ou sectorial e para o mantemento de equipamentos para o ano 2018, e dirixidas á oficina de participación cidadá (vecinais, profesionais, de medio ambiente e educativas)

Para información adicional relativa á protección dos seus datos, por favor, consulte o reverso desta páxina

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE A PROTECCIÓN DOS SEUS DATOS PERSOAIS

Ós efectos previstos no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello de 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ó tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), proporcionánselle a seguinte información en relación ó tratamento dos seus datos.

RESPONSABLE DO TRATAMENTO

A información facilitada no formulario é titularidade do Concello de Lugo, domiciliado en Praza Maior, nº1 27001 Lugo. Para calquera información adicional pode realizar calquera consulta a través dos seguintes medios:

- Teléfono: 982 297 100
- Correo electrónico: 010@concellodelugo.org
- Contacto DPD: dpd.lugo@seguridadinformación.com

FINALIDADE

No Concello de Lugo tratamos a información que nos facilitan as persoas interesadas co fin de realizar a xestión (solicitud, concesión, etc.) das solicitudes de subvencións

LEXITIMACIÓN

A lexitimación do tratamento dos seus datos persoais encontra o seu fundamento no cumprimento da misión de interese público Lei 38/2003.de 17/11,xeral de subvencións e Ordenanza de bases reguladoras para a concesión de 30/10/2013

DESTINATARIOS

Non está prevista a comunicación dos datos a terceiros. Non está prevista a transferencia internacional de datos.

DEREITOS

Calquera persoa ten dereito a obter confirmación sobre si, no Concello de Lugo, estamos tratando datos persoais que lles atañan, ou non.

As persoas interesadas teñen dereito a acceder os seus datos persoais, así coma a solicitar a rectificación dos datos inexactos ou, no seu caso, solicitar a súa supresión cando, entre outros motivos, os datos xa non sexan necesarios para o cumprimento dos fins para os que foron recollidos e en cumprimento da lexislación vixente.

En determinadas circunstancias, os/as interesados/as poderán solicitar a limitación do tratamento dos seus datos, nese caso, unicamente, se conservarán para o exercicio ou a defensa de reclamacións.

En determinadas circunstancias e por motivos relacionados coa súa situación particular, os/as interesado/as poderán opoñerse ó tratamento dos seus datos. O Concello de Lugo deixará de tratar os datos, salvo por motivos lexítimos imperiosos ou no exercicio ou na defensa de posibles reclamacións.

O/a interesado/a ten dereito a recibir os datos persoais que facilitou ó Concello de Lugo nun formato estruturado, de uso común e lexible pola máquina. Este último dereito limitarase polas seguintes excepcións: que os datos sobre os que recae este dereito, foran facilitados pola persoa interesada; que os seus datos sexan tratados polo Concello de Lugo de maneira automatizada (medios informáticos).